

# ZÁPISNICA

## zo zasadnutia RADY ŠKOLY Evanjelického gymnázia J. A. Komenského, Škultétyho 10 v Košiciach

**Dátum a miesto konania:** 25. 06. 2020 Košice

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

- Program:**
1. Otvorenie
  2. Zhodnotenie vyučovacieho procesu a fungovania školy počas mimoriadnej situácie a opatrení súvisiacich s COVID-19
  3. Správa o výsledkoch hospodárenia za rok 2019
  4. Výročná správa neinvestičného fondu EGJAK n.f. za rok 2019
  5. Návrh rozpočtu na rok 2020
  6. Výročná správa Rady školy pri Evanjelickom gymnázii J. A. Komenského
  7. Návrh počtu tried a prijímaných žiakov pre prijímacie konanie 2021/2022
  8. Rôzne
  9. Záver

### K priebehu porady:

Ad 1: Zasadnutie RŠ otvoril predseda Mgr. Martin Ilavský, ktorý privítal všetkých prítomných členov a oboznámil ich s programom zasadnutia. Modlitbou poslužil Mgr. Samuel Linkesch.

Ad 2: Riaditeľ školy ako aj ostatní členovia RŠ zhodnotili fungovanie vyučovacieho procesu a zabezpečenie samotného dištančného vzdelávania počas mimoriadnej situácie, ktorá prerušila riadnu školskú dochádzku. Členovia taktiež poskytli vedeniu školy návrhy zmien, ktoré by odporučili zvážiť v prípade opakovania podobnej situácie v budúcnosti.

PhDr. Berecký poukázal na rôzny prístup vyučujúcich či už vo využívaní rôznych aplikácií ako aj v nasadení a čase, ktorý pedagógovia venovali online vyučovaniu. V budúcnosti by privítal väčšiu koordináciu zo strany vedenia školy. Taktiež vyjadril pochybnosť o zmysluplnosti hodnotenia a známkovania počas dištančného vzdelávania a navrhol zvážiť nahradiť hodnotenia známku konštatovaním, že žiaci predmet absolvovali. PhDr. R. Berecký vyjadril poľutovanie nad faktom, že v súčasnej situácii škola nemohla zabezpečiť pre svojich tohtoročných absolventov získanie štátnej jazykovej skúšky a nabádal k väčšej aktivite v podávaní podnetov príslušným inštitúciám a úradom zo strany školy.

Mgr. M. Kocková poukázala na veľmi časté podvádžanie zo strany študentov a zahltenie pedagógov kontrolou odovzdávaných zadaní, ktorú musia vykonávať popri online vyučovaní.

Mgr. O. Kolárovsý vyjadril obavu, či budúci maturanti budú adekvátne pripravení na vykonanie maturitných skúšok. V reakcii Mgr. M. Kocková uviedla, že čo sa týka maturitných predmetov, tak nebolo možné redukovat' učivo, nakoľko cieľové požiadavky na maturantov zostali neupravené a nezredukované.

Mgr. S. Linkesch odporučil vedeniu školy spísať metodické pokyny pre vyučujúcich a vyhotoviť písomný výstup PK ako sebareflexiu za obdobie mimoriadnej situácie.

Ing. D. Kobyľan navrhol, aby počas prípadného ďalšieho dištančného vzdelávania učitelia rozumne organizovali čas medzi výučbou a skúšaním. Taktiež poprosil, aby vyučujúci nezasielali zadaná na rodičovské kontá.

Mgr. O. Kolárovský odporučil, aby vedenie školy zabezpečilo pre pedagógov kvalitné a systematické vzdelávania v oblasti digitálnej gramotnosti.

PhDr. R. Berecký vyzval vedenie školy, aby kritické podnety rodičov voči pedagógom akceptovalo iba vtedy, ak budú spĺňať formálne náležitosti sťažnosti. V opačnom prípade, by ich malo považovať iba za názor.

Mgr. M. Ilavský sa kriticky vyjadril k nariadeniu školy, aby pedagógovia nezasielali zadania ako aj spätnú väzbu po 18. hodine. V náročných rodinných podmienkach bol večerný čas často nielen najvhodnejším, ale aj jediným časom na plnenie pracovných úloh. Požiadal, aby vedenie školy vhodným spôsobom odkomunikovalo rodičom túto skutočnosť. Taktiež vyjadril poľutovanie, že škola počas obdobia dištančného vzdelávania nevedela lepším spôsobom prostredníctvom web stránky školy a sociálnych sietí priblížiť širokej verejnosti aj potencionálnym záujemcom, ako vyzeralo online vzdelávania a celkovo život na škole.

Mgr. S. Linkesch odporučil výraznejšie prezentovanie školy aj v periodikách ako Evanjelický posol či Evanjelický východ.

Ad 3: Členovia RŠ boli oboznámení s výsledkami hospodárenia za rok 2019 prostredníctvom správy o výsledkoch hospodárenia za rok 2019, ktorú predložil riaditeľ školy.

Ad 4: Členom RŠ bola predložená výročná správa neinvestičného fondu EGJAK za rok 2019, ktorá bola zverejnená na internetovej stránke školy. Celkové príjmy v kalendárnom roku 2019 dosiahli výšku 10.051,52 € a celkové výdavky dosiahli výšku 15.071,72 €. Stav finančných prostriedkov k 31. 12. 2019 je 15.789,55 €.

Ad 5: Prítomní členovia boli oboznámení s rozpočtom školy na rok 2020 - navrhovaný plán nákladov a výnosov, miezd, odvodov a prevádzkových nákladov školy je zverejnený aj na internetovej stránke školy.

Ad 6: Výročnú správu RŠ za minulý rok vypracoval predseda Mgr. Martin Ilavský.

Ad 7: Riaditeľ školy informoval prítomných o návrhu počtu tried pre prijímacie konanie 2021/2022, pričom na 5-ročnom štúdiu sa plánujú otvoriť dve triedy a na 8-ročnom štúdiu jedna trieda.

Ad 8: V bode Rôzne Riaditeľ školy informoval o počtoch prijatých žiakov na 5-ročné štúdium v školskom roku 2020/2021. Do prijímacieho konania vstúpilo 117 uchádzačov. Samotné prijímacie konanie bolo realizované administratívnou formou. V prvom kole bolo prijatých 62 žiakov, v druhom kole 3 žiaci, v rámci prestupov budú prijatí ďalší 3 žiaci. Celkovo bolo prijatých 68 žiakov, ktorí v nasledujúcom školskom roku budú zadelení do troch tried prvého ročníka.

Členovia RŠ poukázali na klesajúci počet záujemcov o 5-ročné bilingválne štúdium na našej škole. V následnej diskusii sa snažili identifikovať dôvody tohto stavu.

Na druhej strane sa na 8-ročný študijný program prihlásilo 88 záujemcov a v rámci prijímacieho konania mohlo byť prijatých iba 22 žiakov.

Ad 8: V závere modlitbou poslážil PaedDr. Dušan Havrila. Predseda RŠ poďakoval všetkým prítomným za ich účasť a ukončil stretnutie RŠ.

**Uznesenie zo zasadnutia Rady školy:**

1. Rada školy odporúča predložený plánovaný návrh počtu tried pre prijímacie konanie 2021/2022: na 5-ročné štúdium otvoriť 2 triedy žiakov na triedu a na 8-ročné štúdium otvoriť 1 triedu.

V Košiciach 25. 06. 2020

Zápisnicu overil: Mgr. Milana Kocková  
overovateľ

.....  
podpis

Zápisnicu vyhotovil: Mgr. Martin Ilavský  
zapisovateľ

.....  
podpis

Zápisnica bola dodatočne doplnená o dve prílohy:

- 1) Text, ktorý bol zaslaný členom RŠ PhDr. Radoslavom Bereckým. Text je uvedený bez úprav a v plnom znení.
- 2) Usmernenie k rokovaniu Rady školy prostredníctvom online prenosu, ktoré zaslané zriaďovateľom školy VD ECAV na Slovensku.

V Košiciach 09. 10. 2020

Zápisnicu overil: Mgr. Milana Kocková  
overovateľ

.....  
podpis

Zápisnicu vyhotovil: Mgr. Martin Ilavský  
zapisovateľ

.....  
podpis

## **Príloha 1:**

*„Radoslav Berecký sa obšírne vyjadroval o postavení a pomeroch našej školy ako gymnázia poskytujúceho bilingválne slovensko-anglické vzdelávanie v meste Košice, ako aj v rámci Slovenska, poukázal na počet bilingválnych gymnázií, resp. tried či skupín na neilingválnych štátnych gymnáziách v Košiciach ako na „konkurenciu“, v ktorej je potrebné obstáť. Rovnako hovoril aj o všeobecnom vnímaní našej školy v danom kontexte ako cirkevného bilingválneho gymnázia, čo so sebou podľa neho prináša z pohľadu rodičov detí, ktoré by mohli na našej škole študovať, určité výhody, ale aj nevýhody.*

*Apeloval na čo najskoršie zvýšenie pozitívneho povedomia verejnosti o našej škole všetkými možnými spôsobmi vrátane potreby obnovenia a modernizácie prezentácie školy vo virtuálnom priestore (o. i. aj novou webovou stránkou, jej pravidelnou aktualizáciou a zatraktívnením).*

*Radoslav Berecký hovoril v bode Rôzne o problémoch, ktoré sa vyskytli pri konaní stužkovej slávnosti v školskom roku 2019/2020. Vyzval vedenie školy, aby do budúcnosti prijalo účinné opatrenia na zabránenie vstupu neželaných a nepozvaných hostí z radov iných žiakov školy, ako aj z radov verejnosti, do priestorov, v ktorých sa stužková slávnosť koná, a to v čase, ktorý je vyhradený výlučne len pre pozvaných hostí, a na predchádzanie podvodom v súvislosti s vyššie uvedeným, a aby uvedené opatrenia aj účinne vynucovalo, resp. ich porušenia prísne postihovalo. Upozornil, že tento fenomén na škole pretrváva už viacero rokov a naberá na veľkosti. Ako rodič podčiarkol skutočnosť, že aj keď stužkovú slávnosť organizujú a platia rodičia, jej hladký a ničím a nikým nerušený priebeh možno zabezpečiť iba v úzkej súčinnosti s vedením školy a pedagogickým zborom.*

*Radoslav Berecký na záver požiadal o vykonanie záznamu v zápisnici o predbežnom termíne konania najbližšieho zasadnutia rady školy a v prípade nemožnosti jeho osobnej účasti požiadal o účasť prostredníctvom konferenčného hovoru za pomoci jemu dostupných komunikačných prostriedkov. Rovnako požiadal o predloženie stanoviska v uvedenej veci zo strany Miroslava Čurlíka, ktoré spomínal predseda rady školy Martin Ilavský.*

*Radoslav Berecký vyjadril rozhorčenie v súvislosti s presunutím termínu konania zasadnutia rady školy z posledného decembrového týždňa pred Vianocami v roku 2019 na termín 9.1.2020. Predseda rady školy Martin Ilavský v tejto súvislosti uviedol, že sa tak stalo po konzultácii s členmi rady školy, pričom Radoslav Berecký uviedol, že s ním ako členom a zároveň podpredsedom rady školy zmenu termínu tohto zasadnutia nikto nekonzultoval. Radoslav Berecký zároveň s poľutovaním skonštatoval, že aj napriek svojmu úsiliu sa mu pre pracovné zaneprázdnenie nepodarilo zasadať osobne zúčastniť, čo oznámil predsedovi rady školy e-mailovou správou v deň jej konania, v ktorej rovnako žiadal o vykonanie konferenčného hovoru v čase zasadnutia rady školy 9.1.2020. Na túto žiadosť mu nikdy odpovedané nebolo.*

*Predseda rady školy Martin Ilavský prítomných informoval, že najbližšie zasadnutie rady školy sa uskutoční predbežne v období prvých dvoch týždňov mesiaca október 2020.“*

## Príloha 2:

### VÝCHODNÝ DIŠTRIKT

Evanjelickej cirkvi a. v. na Slovensku



Mgr. Martin Ilavský  
Rada školy pri Evanjelickom gymnáziu Jana Amosa Komenského  
Škultétyho 10  
040 01 Košice

Váš list číslo/ zo dňa  
14.9.2020

Naše číslo  
851/2020

Vybavuje/linka  
Mgr. Čurlík M./ 0918 828 214

V Prešove  
18.09.2020

#### Vec

#### Usmernenie k rokovaniu Rady školy formou online prenosu – odpoveď

Vážený pán predseda Rady školy pri Evanjelickom gymnáziu Jana Amosa Komenského, Košice,

podľa Štatútu Rady školy pri Evanjelickom gymnáziu Jana Amosa Komenského, Košice (ďalej len „rada školy“) a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov, ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, **nie je povinný predseda rady školy zabezpečovať pre členov rady školy konferenčný hovor a online pripojenie prostredníctvom aplikácie, v prípade, že sa jedná o rokovanie v zmysle pozvánky, kde je uvedený, čas a miesto konania.**

**Nepripravený člen rady školy sa z neprítomnosti ospravedlňuje v zmysle štatútu rady školy.** Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie povinností člena rady školy podľa tohto štatútu.

V prípade neprítomnosti sa člen rady školy oboznámi s rokoaním prostredníctvom zápisnice zo zasadnutia, kde nebol prítomný.

V prípade vyhlásenia núdzového stavu, odporúčame predsedovi rady školy zvolávať online rokovania rady školy (všetkých členov), v prípadoch, ak je rokovanie neodkladné a je potrebné dodržať zákonné termíny, pri dodržaní podmienok rokovania ( pozvánka, program, link, príp.aplikácia, s vyhotovením a overením zápisnice).

S pozdravom



  
Mgr. Peter Mihoč  
biskup VD ECAV

Na vedomie : riaditeľ Evanjelického gymnázia J.A.Komenského

Hlavná 137 (P.O.Box 119) ■ 080 01 Prešov ■ www.vdecav.sk  
Tel./Fax: +421-51-772515 ■ +421-918-828379  
E-mail: skolstvo@vdecav.sk