

# ZÁPISNICA

## zo zasadnutia RADY ŠKOLY Evanjelického gymnázia J.A. Komenského, Škultétyho 10 v Košiciach

**Dátum a miesto konania:** 19. 5. 2021, Košice

**Prítomní:** podľa prezenčnej listiny

- Program:
1. Otvorenie.
  2. Výročná správa Rady školy pri Evanjelickom gymnázium J. A. Komenského.
  3. Správa o hospodárení za rok 2020.
  4. Výročná správa neinvestičného fondu EG JAK n.f. za rok 2020.
  5. Návrh rozpočtu na rok 2021.
  6. Schválenie návrhu počtu tried do prvého ročníka a prímý.
  7. Dohodnutie termínu výberového konania na funkciu riaditeľ'a/-ky školy.
  8. Informácie o pedagogicko-organizačnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
  9. Rôzne.
  10. Záver.

### **K priebehu porady:**

Ad 1: Predsedníčka RŠ Mgr. Milana Kocková privítala všetkých prítomných členov a oboznámila ich s programom zasadnutia. Všetky prerokované správy boli zaslané členom Rady školy elektronicky v dostatočnom časovom predstihu. Následne požiadala o modlitbu Mgr. Ondreja Kolárovskeho.

Ad 2: Členovia Rady školy sa oboznámili s Výročnou správou Rady školy pri Evanjelickom gymnázium J. A. Komenského, ktorú vypracoval bývalý predseda RŠ Mgr. Martin Ilavský. Člen RŠ PhDr. Radoslav Berecký mal požiadavku na predsedníčku RŠ o možné pripojenie sa na zasadnutie RŠ online aj pri prezenčnom konaní RŠ pri neúčasti z pracovných dôvodov. Následne sa dohodli na podmienkach, za ktorých by bolo možné uplatniť túto výnimku: členovia RŠ majú byť o termíne stretnutia RŠ upovedomení 10 dní pred jej konaním, člen RŠ musí svoju požiadavku o online pripojenie adresovať predsedovi RŠ aspoň 3 dni vopred, člen, ktorý je online pripojený ne stretnutie RŠ nemá hlasovacie právo. Táto možnosť sa nevzťahuje na ustanovujúce zasadnutie RŠ a výberové konanie na funkciu riaditeľa školy. M. Kocková sa vrátila k uzneseniu RŠ zo dňa 9.1.2020 o tom, ako boli vyrokované podmienky využívania telocvične jedno popoludnie v týždni na účely našej školy. Ing. Jozef Krištan uviedol, že škola môže využívať priestory telocvične v piatok popoludní.

Ad 3: Členovia Rady školy sa oboznámili so Správou o hospodárení školy za rok 2020. Predsedníčka RŠ sa pýtala, či položka týkajúca sa nákupu učebníc nepatrí do Výročnej správy neinvestičného fondu EGJAK n.f. za rok 2020. Členka Kuchárová jej odpovedala, že príjem v hodnote 1888 € na učebnice je účelovo viazaný na nákup učebníc zo zoznamu učebníc stanoveného ministerstvom školstva pre konkrétne triedy. Zadarmo dostávame učebnice na školu, ktoré nám zasiela MŠ SR. PaedDr. Karol Sovári Soós mal pripomienku, že rodičia sa zaujímajú, na aké účely boli použité peniaze zo školného a ZRPŠ. Ing. Jozef Krištan odpovedal, že informácie o príjmoch a výdavkoch za školné ako aj ostatné financovanie školy sú uvedené v Správe o výchovno-vzdelávacej činnosti školy v časti o materiálno-technickom zabezpečení školy, ktorá je zverejnená na webovej stránke školy a zhrnul, aké vybavenie má

škola k dispozícii a učitelia ho majú prezentovať rodičom na ZRPŠ. Čo sa týka financovania cez Združenie rodičov, treba požiadať Radu rodičov školy o zodpovedanie tejto otázky a zverejnenie použitia finančných prostriedkov.

Ad 4: Členovia Rady školy sa oboznámili s Výročnou správou neinvestičného fondu EGJAK n.f. za rok 2020. MUDr. Peter Polan, PhD., MPH sa vyjadril, že by v budúcnosti bolo potrebné pre zvýšenie príjmu finančných prostriedkov z darovaných 2% osloviť všetkých rodičov písomne a zaslať im tlačivo cez EduPage ešte v dobe pred dátumom možnosti venovať tieto finančné prostriedky škole. Iveta Kuchárová pripomenovala, že by bolo vhodné v čase venovania 2% sprístupniť túto informáciu na stránke školy tak, aby sa zobrazovala hneď pri otvorení stránky a aby sa po kliknutí na odkaz hneď zobrazilo tlačivo. Hľadanie tlačiva cez záložky na stránke je neprehľadné. PeaDr. Karol Sovári Soós vzniesol pripomienku, aby bolo zverejňovanie hospodárenia s finančnými prostriedkami a účel ich použitia vyhlásený dopredu, čo by rodičov mohlo motivovať k poukázaniu 2% z dane našej škole. Riaditeľ školy odpovedal, že táto správa je zverejnená na stránke školy, kde je presne rozpísané, na čo a v akej výške boli tieto finančné prostriedky použité. O určenie účelu použitia finančných prostriedkov dopredu bude požiadaná správna rada NF.

Ad 5: Riaditeľ školy oboznámil členov RŠ so schváleným rozpočtom na rok 2021. Vysvetlil členom položkové rozdelenie rozpočtu na mzdy, odvody a prevádzku školy. Keďže zriaďovateľom našej školy je cirkev, nedostáva od štátu dostatočné finančné prostriedky na prevádzku a na kapitálové výdavky, a preto musí hľadať zdroje na ich krytie v položkách ako je Príspevok na výchovu a vzdelávanie, 2% z dane, ZR a pod.

Ad 6: Riaditeľ školy informoval prítomných o návrhu počtu tried pre prijímacie konanie na školský rok 2021/2022. Na 5-ročnom štúdiu sa plánujú otvoriť 2 triedy v počte 60 žiakov a na 8-ročnom štúdiu 1 trieda v počte 22 žiakov. Všetci prítomní členovia RŠ odporúčajú schváliť uvedený počet plánovaných tried a žiakov.

Ad 7: Predsedníčka RŠ oboznámila členov o výberovom konaní na funkciu riaditeľa/-ky školy. Kvôli dodržaniu dostatočného časového predstihu oznámenia dátumu výberového konania kandidátom bol navrhnutý termín zasadnutia RŠ na 4. júna 2021. Z dôvodu nemožnosti zúčastniť sa zasadnutia jedného člena RŠ sa dohodol termín na 31.mája 2021 so začiatkom o 15.15 hod.

Ad 8: Riaditeľ školy prítomných informoval o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu. Konštatoval veľmi dobré personálne obsadenie pedagogických zamestnancov a kvalitu vyučovacieho procesu. Spomenul počet učiteliek na MD a orientačný čas ich nástupu po MD. Hovoril aj o dobrom materiálno-technickom zabezpečení školy. Všetky požiadavky na vybavenie učebnými pomôckami sú vyučujúcim zabezpečené. Vyzdvihol nové internetové zabezpečenie s vysokou rýchlosťou a kapacitou dátového pripojenia.

Ad 9: V bode Rôzne sa členovia RŠ poďakovali pánovi riaditeľovi za spoluprácu a jeho pôsobenie v uplynulých rokoch. Následne sa aj pán riaditeľ poďakoval všetkým členom RŠ za spoluprácu a zhodnotil svoje 15-ročné pôsobenie vo funkcii riaditeľa školy.

Ad 10: V závere sa predsedníčka RŠ poďakovala prítomným za ich účasť a modlitbou na záver poslúžil Mgr. Samuel Linkesch.

**Uznesenie zo zasadnutia Rady školy:**

1. Požiadať ZR pri EGJAK o zverejnenie správy o hospodárení na internetovej stránke školy.
2. Požiadať správnu radu neinvestičného fondu EGJAK n.f. o určenie účelu použitia finančných prostriedkov na školský rok dopredu.

V Košiciach 19. 5. 2021

Zápisnicu overil: PeadDr. Karol Sovári Soós  
overovateľ

.....  
podpis

Zápisnicu vyhotovila: Bc. I. Kuchárová  
zapisovateľka

.....  
podpis